

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **MjuDno-2025-3**

### **Kuntaliitos / Pertunmaan yhtenäiskoulun rehtori**

Pertunmaan kunta liitetään osaksi Mäntyharjun kuntaa 1.1.2025. Koska kunnassa hallintosäännön mukaan ei voi olla kuin yksi sivistysjohtaja, Pertunmaan kunnan sivistysjohtaja/rehtori Sari Mäkeläinen otetaan Mäntyharjun kunnan rehtorin virkaan 1.1.2025. Kuntien yhdistyessä toimipisteenä on Pertunmaan yhtenäiskoulu.

Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien yhdistymissopimuksen kohdassa 8.1 otetaan kantaa henkilöstön siirtymiseen:

”Kuntajaon muutos, joka johtaa henkilöstön työnantajan vaihtumiseen, katsotaan liikkeenluovutukseksi. Pertunmaan kunnan työntekijät siirtyvät liikkeenluovutuksen periaatteella Mäntyharjun kunnan palvelukseen virka- ja työsopimussuhteeseen.”

Lisäksi asiasta on sovittu Henkilöstön siirtosopimuksen kohdassa 3:

”Pertunmaan kunnan palveluksessa olevat työntekijät / viranhaltijat siirtyvät Mäntyharjun kunnan palvelukseen työsopimuslain (55/2001) 1 luvun 10§:ssä ja lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003) 5 luvun §:ssä 25 säädettyä liikkeenluovutusmenettelyä noudattaen.”

Siirtyvää henkilöä on kuultu ja kuulemisesta on tehty liitteenä oleva muistio.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 1.8.2023 Luku 8 § 43 Palvelussuhteeseen ottaminen – Toimialajohtaja valitsee virka- ja työsuhteiset.

#### **Päätös**

Otan Sari Mäkeläisen toistaiseksi voimassa olevaan Mäntyharjun kunnan rehtorin virkaan 1.1.2025 lähtien. Virkasuhteen alussa palkkaus aiemman Pertunmaan virkasuhteen mukaisesti kokonaispalkka palkka 5 913,69 € / kk. Palkkataso tullaan tarkastamaan keväällä 2025 vastaamaan muuttuneita työtehtäviä. Työaika 36,25 h/vko / OVTES:n mukainen.

#### **Tiedoksi**

Sari Mäkeläinen, henkilöstösuunnittelija

#### **Allekirjoitus**

Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä kunnantalon kirjaamossa (Asematie 3) 8.1.2025.

Otteen oikeaksi todistaa:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Mäntyharjussa  
08.01.2025

Ritva Nupponen  
palvelusihteer

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 8.1.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 1

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun sivistyslautakunta**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.